إذن صرف نقدية

تحريراً فى : / / 200

إدارة : .....

أرجو التكرم بصرف مبلغ وقدره ..... لا غير

وذلك تحت حساب / قيمة : .....

وبيانه تفصيليا كالآتى :

المبلغ		البيان
قرش	جنيه	
		الإجمالى : .....

طالب الصرف	إدارة الحسابات	المستلم
( )	( )	الاسم:
مدير الإدارة	المراجعة	التوقيع:
( )	( )	بطاقة ش/ع: